



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI TRAPANI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato al personale del comparto - profilo di Assistente Amministrativo reclutato con contratto di lavoro flessibile, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 comma 268 del L. 234/21 e ss.mm.ii. e collocato nei punti 4) e 5) del Protocollo d'Intesa trasmesso con D.A. prot. n. 24514 del 26/04/2023. Immissione in servizio - Ammissione ed esclusione dei candidati e nomina Commissione esaminatrice.

U.O. Proponente:	ASSUNZIONI E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - GESTIONE ALPI
Responsabile del Procedimento:	PAESANO GIUSEPPE
Unità Operativa:	RISORSE UMANE
Dirigente dell'Unità Operativa:	SCARPITTA MARIA

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Ferdinando Croce, nominato con D.P. n. 317/Serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024, ha adottato la seguente **DELIBERAZIONE** sottoscritta con firma digitale.

Proposta N° 1114 / 2024 del 12/07/2024

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

La delibera comporta autorizzazione di spesa: **NO**

Esercizio	Codice Conto	CIG	CUP	N.Autorizz.	Importo

Parere del Direttore Amministrativo FAVOREVOLE	Parere del Direttore Sanitario
Il Direttore Amministrativo MONASTERI ORNELLA MARIA	Il Direttore Sanitario Assente



**Il Responsabile U.O.C.
RISORSE UMANE**

SCARPITTA MARIA

VISTI

il D.Lgs 502/92;

la L.R. 5/2009;

il D.Lgs n. 165/2001;

l'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge 234 del 30/12/2021, e *ss.mm.ii.*;

la Legge 24 febbraio 2023 n. 14 di conversione, con modificazioni, del c.d. Decreto Milleproroghe (D.L. 29 dicembre 2022 n. 198);

la Legge 26 maggio 2023 n. 56 di conversione, con modificazioni, del c.d. Decreto Milleproroghe (D.L. n. 198 29 dicembre 2022);

la Direttiva attuativa prot. n. 24514 del 26/04/2023, con la quale è stato trasmesso il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 31/03/2023 dall'Assessorato Regionale della Salute e le Organizzazioni Sindacali rappresentative della dirigenza e del comparto del S.S.N., contenente le indicazioni operative e i criteri di priorità da adottare nella procedura di stabilizzazione, per la dirigenza e comparto;

il Documento della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome di Trento e Bolzano n. 23/77/CR06/C7;

la nota prot. n. 43887 del 04/08/2023 dell'Assessorato Regionale della Salute con la quale sono stati trasmessi ulteriori chiarimenti in merito all'applicazione dei protocolli d'intesa;

PRESO ATTO delle disposizioni impartite in materia di stabilizzazione dal Commissario Straordinario nella riunione operativa tenutasi in data 08/05/2024 con la UOC Risorse Umane;

RICHIAMATA la Deliberazione C.S. n. 519 del 19/04/2024 con la quale si è proceduto all'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato al personale del comparto e della dirigenza P.T.A. reclutato con contratto di lavoro flessibile, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 comma 268 del L. 234/21 e *ss.mm.ii.* e collocato nei punti 4) e 5) del Protocollo d'Intesa trasmesso con D.A. prot. n. 24514 del 26/04/2023 vari profili professionali, per la stabilizzazione tra gli altri di **n. 46 Assistenti Amministrativi**;

DATO ATTO che

l'avviso di selezione è stato pubblicato per una maggiore diffusione sul sito web



aziendale www.asptrapani.it; e dal 15/06/2024 al 01/07/2024 sulla piattaforma informatizzata “*Selezioni e concorsi*”, il cui termine di presentazione delle domande è scaduto in data 01/07/2024;

entro il già menzionato termine di scadenza sono pervenute complessivamente sessanta (n. 60) candidature per il profilo di **Assistente Amministrativo**;

RILEVATO che nel bando in parola è stata prevista l'ammissione alla procedura concorsuale dei candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere stati reclutati - anche non più in servizio - presso questa Azienda con un contratto di lavoro flessibile (lavoro autonomo o Co.Co.Co.);

b) aver maturato alla data del 31/12/2023, almeno diciotto (18) mesi di servizio, di cui almeno sei (6) nel periodo dal 31/01/2020 al 31/12/2022;

c) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

PRESO ATTO che in ottemperanza dei criteri di priorità stabiliti dal punto 4) del Protocollo d'intesa regionale: “*...in caso di ulteriori posti disponibili, la precedenza è riconosciuta al personale con contratto di lavoro flessibile, che abbia maturato i requisiti di legge presso l'Azienda procedente e che risulti già dichiarato idoneo non vincitore in una procedura selettiva pubblica di pari qualifica*”;

VISTA la nota prot. n. 43887 del 04/08/2023 dell'Assessorato Regionale della Salute nella quale si specifica che: “*l'idoneità deve intendersi riferita ad una procedura concorsuale, secondo definizione richiamata dal Documento della Conferenza delle Regioni e delle Provincie autonome del 27/07/2022, intesa come selezione caratterizzata dall'emanazione di un bando, dalla valutazione comparativa dei candidati e dalla compilazione finale di una graduatoria di merito...*”. E che in tale ambito potranno essere positivamente valutate le idoneità di candidati conseguite a seguito di selezione pubblica anche a tempo determinato (ivi compresa quella ex art. 15-*octies* D.Lgs 502/92, con una graduatoria valida ed efficace e, in ogni caso, approvata in data non anteriore al 01/01/2021, nella medesima qualifica e profilo professionale per cui si concorre alla procedura di stabilizzazione;

DATO ATTO che questa Amministrazione, come statuito nel bando di selezione, valuterà positivamente, ai sensi del punto 4 del già menzionato protocollo, solamente le idoneità conseguite dai candidati in procedure selettive, per titoli e colloquio e/o esami, in enti o Aziende del SSN e che non verranno prese in considerazione le idoneità conseguite a seguito di selezione per soli titoli;

RITENUTO esaminate le istanze e la documentazione presentata dagli aspiranti candidati in ordine al possesso dei superiori requisiti specifici di ammissione di:

ammettere alla presente selezione cinquanta candidati (n. 50) di cui otto (n. 8) in possesso dell'idoneità di cui al punto 4) del Protocollo d'Intesa regionale (*Allegato 1*) e quarantadue candidati (n. 42) che dovranno invece sostenere le prove selettive previste dal bando di selezione (*Allegato 2*);



escludere dieci (n. 10) aspiranti candidati meglio descritti nell'**allegato 3**, in quanto non in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando di selezione;

DATO ATTO che

- dei candidati ammessi alla selezione in parola, soltanto i candidati di cui all'allegato 1 del presente atto deliberativo hanno dichiarato di essere in possesso di una idoneità apprezzabile secondo i criteri sopra richiamati, i quali, pertanto, non dovranno sostenere la prevista prova selettiva;

- i rimanenti candidati ammessi e portati nell'allegato 2 dovranno invece sostenere le prove selettive secondo le modalità e con i criteri stabiliti nel bando di selezione;

VISTA la deliberazione C.S. n. 24 del 13 gennaio 2022 e ss.mm. con la quale è stata approvata la dotazione organica e il PTFP per gli anni 2021/2022, prorogato per il 2024 giusta delibera C.S. n. 1586 del 29 dicembre 2023;

VISTO il DPR 220/2001 "*Regolamento recante disciplina concorsuale del personale del comparto del SSN*";

DATO ATTO che per il profilo di Assistente Amministrativo il suddetto PTFP, prevede la seguente situazione:

Profilo/Disciplina	Soggetti aventi diritto alla data di pubblicazione della delibera PROCEDURA B	Posti previsti nel vigente PTFP	Posti vacanti e disponibili PTFP al 30/06/2024
Assistente Amministrativo	50	130	46

RAVVISATA la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato del suindicato profilo professionale al fine di raggiungere gli obiettivi del programma sanitario aziendale garantendo i livelli di assistenza ed il funzionamento delle attività dei servizi;

PRESO ATTO che, come chiarito dall'Assessorato regionale della salute con nota prot. 43887 del 04/08/2023, "*con riferimento all'individuazione dei posti da destinare alle stabilizzazioni, nel richiamare le disposizioni protocollari nella parte in cui prevedono sia per la dirigenza sanitaria che per il comparto il rispetto del limite tendenziale del 50% delle risorse assunzionali da destinare a tale finalità, in considerazione di talune situazioni in cui la platea degli stabilizzabili ecceda la percentuale dei posti destinatari a tale modalità di reclutamento le Aziende, nell'ottica di una effettiva esigenza organizzativa assistenziale, valuteranno secondo criteri di ragionevolezza il conseguente adeguamento del piano del Fabbisogno, fermo restando l'adeguato accesso dall'esterno e comunque il 50% delle risorse complessivamente programmate per l'assunzione di personale in conformità con il piano triennale dei fabbisogni*";

ACCERTATO che i candidati individuati nell'allegato 1 sono in possesso in



possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1 comma 268 della Legge 234/2021 *ss.mm.ii* e declinati nel punto 4 e 5 del Protocollo d'Intesa regionale, ovvero:

- essere stato reclutato - anche non più in servizio - presso questa Azienda con un contratto di lavoro flessibile (lavoro autonomo o Co.Co.Co.);
- aver maturato alla data del 31/12/2023, almeno diciotto (18) mesi di servizio, di cui almeno sei (6) dal 31/01/2020 al 31/12/2022;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

DATO ATTO

che le stabilizzazioni in parola, come chiarito in ultimo nella nota dell'Assessorato regionale della Salute prot. 43887 del 04/08/2023, rispettano il limite tendenziale del 50% delle risorse assunzionali, da destinare a tale finalità di cui al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP);

che questa Amministrazione procederà alla stabilizzazione di cui dell'articolo 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, esclusivamente per il personale che non risulterà titolare, prima della data di immissione in servizio, di rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione;

della sostenibilità economico-finanziaria della procedura di stabilizzazione de qua atteso che le assunzioni in parola avranno luogo nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 11, comma 1 del D.L. 35/2019, oltre che al tetto di spesa di cui al D.A. n. 2201/2019;

RITENUTO pertanto,

di immettere in servizio a tempo indeterminato, dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro, i candidati i cui nominativi sono portati nell'allegato 1 nel profilo di Assistente Amministrativo avendo gli stessi maturato tutti i prescritti requisiti;

di demandare all'U.O.C. Risorse Umane ogni atto consequenziale al presente provvedimento ivi compresa la predisposizione dei contratti di lavoro a tempo pieno e indeterminato con i suddetti lavoratori;

di dare informativa del presente provvedimento alle OO.SS., e di trasmetterne copia al Competente Assessorato regionale della Salute;

DATO ATTO che, comunque, all'atto dell'assunzione verrà verificata d'ufficio la sussistenza di tutti i requisiti previsti dal bando;

DATO ATTO che per i candidati non ammessi alla presente selezione, l'UOC Risorse Umane procederà alla notifica a mezzo PEC dell'esclusione;

CONSIDERATO che per l'espletamento della procedura concorsuale riservata ai candidati individuati nell'**allegato 2** occorre procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice;

ATTESO CHE l'art. 38 del D.P.R. n. 220/2001 prevede per l'espletamento delle procedure concorsuali del profilo di Assistente Amministrativo che le Commissioni Esaminatrici vengano nominate come segue:



1. *Le commissioni esaminatrici nominate dal Direttore generale dell'azienda sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera, sono composte dal presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "C" dello stesso profilo di quello messo a concorso e dal segretario.*

2. *Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore generale ed uno viene designato dal collegio di direzione di cui all'articolo 17 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, fra il personale in servizio presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere o gli enti di cui all'articolo 21, comma 1, situati nel territorio della regione.*

3. *La presidenza è affidata a personale in servizio presso l'azienda che bandisce il concorso con qualifica di Dirigente sanitario per i profili del personale infermieristico, tecnico sanitario, della riabilitazione e della vigilanza ed ispezioni; di dirigente per il personale dell'assistenza sociale, profilo operatore professionale assistente sociale; di dirigente del ruolo professionale per il personale tecnico, profilo di assistente tecnico e programmatore; di dirigente amministrativo per il personale amministrativo, profilo assistente amministrativo. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'unità sanitaria locale o azienda ospedaliera di categoria non inferiore alla "C".*

RICHIAMATA la nota prot. 88647 del 01/07/2024, con la quale sono stati individuati: Presidente, Componenti e Segretario della Commissione esaminatrice dei profili sopra specificati;

RITENUTO quindi di procedere alla nomina delle Commissioni esaminatrici, come segue:

Cognome Nome	Profilo	Ruolo
Dott.ssa Francesca Barraco	Dirigente Amministrativo	Presidente
Sig. Vincenzo Malta	Assistente Amministrativo	Componente
Sig.ra Vita Colomba	Assistente Amministrativo	Componente
Dott.ssa Tamara Pandino	Coll. Amm.vo Prof.le	Segretario

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e del D.Lgs. 165/2001 non possono essere nominati componenti delle Commissioni Esaminatrici dei Pubblici Concorsi coloro che ricoprano cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

PRESO ATTO, inoltre, che l'art. 3, comma 21 della Legge 24.12.93, n° 537 ha disposto il divieto di far parte delle Commissioni di concorso ai componenti di Organi Elettivi;

ATTESO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che



l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

DATO ATTO che il Responsabile della Struttura che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa vigente con riferimento alla materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e ss.mm.ii., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione, con particolare riferimento all'assenza di situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto e alla tematica connessa.

RITENUTO di dover dotare il presente provvedimento della clausola della immediata esecutività al fine di garantire il buon andamento dei servizi;

Propone

PRENDERE ATTO che,

1) i candidati i cui nominativi sono portati negli allegati 1 e 2 sono in possesso in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1 comma 268 della Legge 234/2021 ss.mm.ii, e dal Protocollo d'Intesa regionale e pertanto ammessi alla presente selezione;

2) i candidati ammessi e portati nell'**allegato 1** del presente atto deliberativo hanno dichiarato di essere in possesso dell'idoneità prevista al punto 4) del Protocollo d'Intesa regionale ovvero essere dichiarati idonei non vincitori in una procedura selettiva pubblica di pari qualifica, e pertanto non dovranno sostenere le previste prove selettive;

3) i rimanenti candidati ammessi (*Allegato 2*) dovranno invece sostenere le prove selettive secondo le modalità e con i criteri stabiliti nel bando di selezione

RITENUTO pertanto,

di immettere in servizio a tempo indeterminato i candidati i cui nominativi sono portati nell'**allegato 1** del presente atto deliberativo, dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro;

di demandare all'U.O.C. Risorse Umane ogni atto consequenziale al presente provvedimento ivi compresa la predisposizione dei contratti di lavoro a tempo pieno e indeterminato;

di dare informativa del presente provvedimento alle OO.SS., e di trasmetterne



copia al Competente Assessorato regionale della Salute;

ESCLUDERE dalla selezione di che trattasi gli aspiranti candidati individuati nell'**allegato 3**, del presente atto deliberativo parte integrante e sostanziale dello stesso in quanto non in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando di selezione;

NOMINARE la Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura concorsuale, riservata, per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268 della legge 234/2021 e *ss.mm.ii.*, in ottemperanza a i criteri di priorità declinati nel Protocollo d'intesa regionale come segue:

Cognome Nome	Profilo	Ruolo
Dott.ssa Francesca Barraco	Dirigente Amministrativo	Presidente
Sig. Vincenzo Malta	Assistente Amministrativo	Componente
Sig.ra Vita Colomba	Assistente Amministrativo	Componente
Dott.ssa Tamara Pandino	Coll. Amm.vo Prof.le	Segretario

DARE ATTO che, comunque, all'atto delle assunzioni verrà verificata la sussistenza di tutti i requisiti previsti dal bando;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire il buon andamento dei servizi;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA

la proposta di deliberazione che precede e che si intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta;

RITENUTO

di condividerne il contenuto;

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e, conseguentemente:

PRENDERE ATTO che,



1) i candidati i cui nominativi sono portati negli allegati 1 e 2 sono in possesso in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1 comma 268 della Legge 234/2021 ss.mm.ii, e dal Protocollo d'Intesa regionale e pertanto ammessi alla presente selezione;

2) i candidati ammessi e portati nell'**allegato 1** del presente atto deliberativo hanno dichiarato di essere in possesso dell'idoneità prevista al punto 4) del Protocollo d'Intesa regionale ovvero essere dichiarati idonei non vincitori in una procedura selettiva pubblica di pari qualifica, e pertanto non dovranno sostenere le previste prove selettive;

3) i rimanenti candidati ammessi (*Allegato 2*) dovranno invece sostenere le prove selettive secondo le modalità e con i criteri stabiliti nel bando di selezione

RITENUTO pertanto,

di immettere in servizio a tempo indeterminato i candidati i cui nominativi sono portati nell'**allegato 1** del presente atto deliberativo, dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro;

di demandare all'U.O.C. Risorse Umane ogni atto consequenziale al presente provvedimento ivi compresa la predisposizione dei contratti di lavoro a tempo pieno e indeterminato;

di dare informativa del presente provvedimento alle OO.SS., e di trasmetterne copia al Competente Assessorato regionale della Salute;

ESCLUDERE dalla selezione di che trattasi gli aspiranti candidati individuati nell'**allegato 3**, del presente atto deliberativo parte integrante e sostanziale dello stesso in quanto non in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando di selezione;

NOMINARE la Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura concorsuale, riservata, per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268 della legge 234/2021 e ss.mm.ii, in ottemperanza a i criteri di priorità declinati nel Protocollo d'intesa regionale come segue:

Cognome Nome	Profilo	Ruolo
Dott.ssa Francesca Barraco	Dirigente Amministrativo	Presidente
Sig. Vincenzo Malta	Assistente Amministrativo	Componente
Sig.ra Vita Colomba	Assistente Amministrativo	Componente
Dott.ssa Tamara Pandino	Coll. Amm.vo Prof.le	Segretario

DARE ATTO che, comunque, all'atto delle assunzioni verrà verificata la



sussistenza di tutti i requisiti previsti dal bando;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire il buon andamento dei servizi;

Il Direttore Generale

Avv. Ferdinando Croce

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati

Allegato 1.pdf

c8e92e59f100d8c86191d67321c9d098e38564a3b1c3b34cc50d7a24bc5d3659

Allegato 2.pdf

3e549cf4b7e096973ea8b3847224496e3cc6eff25335c7d4bd279b7e8fb60537

Allegato 3.pdf

975b9181b3d1b7d1ce009438d4d2798a010416023441cdebee79e48f6bf98ed9