

Effettuata la fase di iscrizione, i candidati potranno accedere alla propria “Area Riservata” all’indirizzo web asptrapani.selezionieconcorsi.it fornendo nelle apposite caselle il proprio “Codice Fiscale” e la “password” indicata nella email ricevuta per la convalida della propria iscrizione e cliccando sul tasto **ACCEDI**

Nella pagina personale ciascun candidato, con “Partecipa ad una selezione o concorso” potrà selezionare il concorso di interesse ed avviare la compilazione guidata della domanda cliccando su **PARTECIPA**.

La compilazione della domanda prevede 3 passi raggiungibili con un click su **PARTECIPA** e poi su **VAI AL PASSO SUCCESSIVO** per i dati successivi.

Passo 1 di 3:

- Requisiti Generali
- Titoli di precedenza e preferenza
- Requisiti specifici
- Allegati Obbligatorî (documento di riconoscimento)
(con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Passo 2 di 3:

- Titoli di carriera
- Titoli accademici e di studio
- Pubblicazioni e titoli scientifici
- Curriculum formativo e professionale
(con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Per tutte le voci sopra elencate occorrerà allegare i relativi documenti cliccando sul simbolo ↑.

Passo 3 di 3:

- Verifica dati con eventuale salvataggio e/o stampa in bozza della domanda
- Invio della domanda cliccando sul tasto **INVIO DOMANDA**

La domanda di partecipazione, compilata secondo lo schema proposto dal sito web in conformità al D.P.R. 445/00 e s.m.i., indirizzata automaticamente al Commissario ASP Trapani – Via Mazzini 1 – 91100 Trapani, dovrà essere inviata nei termini previsti dal bando.

La domanda deve essere datata, ai sensi dell’art. 65 D.Lgs. 82/05; la firma è sostituita dall’invio dell’istanza a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato. La trasmissione costituisce anche dichiarazione di elezione di domicilio vincolante per il mittente (ai sensi dell’art.6 del Codice dell’Amministrazione Digitale).

Con l’invio della domanda di ammissione all’avviso il sistema automaticamente trasmetterà una email all’indirizzo PEC del candidato contenente la domanda con l’indicazione di tutti i documenti inseriti e il numero di protocollo assegnato. La data e l’ora di invio della domanda, nei termini previsti dal bando, farà fede per il prosieguo della procedura concorsuale.

Una domanda potrà sempre essere ritirata prima della scadenza dell’avviso cliccando sul tasto **RITIRA CANDIDATURA** che comparirà dopo l’invio della domanda nella sezione “controlla le tue partecipazioni” raggiungibile con l’accesso alla propria “Area Riservata” all’indirizzo web asptrapani.selezionieconcorsi.it.

Con il ritiro della domanda i candidati potranno, sempre nei termini previsti, riformulare una nuova domanda al medesimo avviso di concorso utilizzando e/o rettificando i dati già inseriti.