

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

TRAPANI

AVVISO PUBBLICO, PERSOLI TITOLI, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA BIENNALE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO DICARDIOLOGIA, CHIRURGIA PEDIATRICA, NEUROLOGIA ED UROLOGIA DA DESTINARE AI PP.OO. DELL'ASP DI TRAPANI.

BANDO DI ISCRIZIONE ON - LINE

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale f.f. **n. 707 del 26/05/2020** esecutiva, è indetta una procedura selettiva, **persoli titoli**, per la formulazione di una graduatoria biennale per assunzioni a tempo determinati di **Dirigente Medico di Cardiologia, Chirurgia Pediatrica, Neurologia ed Urologia per i PP.OO. di Trapani.**

Alla procedura selettiva possono partecipare tutti coloro che, alla data della presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

ART. 1) REQUISITI GENERALI

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paesi terzi, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 Legge 97/2013;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paesi terzi devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

- Idoneità fisica all'impiego:

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio, in relazione alle mansioni per le quali è assunto; è richiesta la sussistenza dell'incondizionata idoneità fisica alle mansioni specifiche.

ART. 2) REQUISITI SPECIFICI

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- **Diploma di Specializzazione** nella disciplina oggetto della selezione, ovvero in disciplina equipollente secondo la tabella del decreto ministeriale 30.01.1998 e ss.mm.ii.
In applicazione dell'art. 74 del DPR 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.lgs 254/2000 la specializzazione nella disciplina a selezione può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine individuata secondo le tabelle allegate al D.M. del 31/01/1998 e ss.mm.ii.
- **Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici e Chirurghi.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione ed il difetto anche di un solo requisito comporterà l'esclusione.

POTRANNO PARTECIPARE, ALTRESÌ, AL PRESENTE AVVISO, AI SENSI DELL'ART. 2 TER COMMA 5 DEL D.L. N. 18 DEL 17/03/2020 CONVERTITO IN LEGGE N. 27 DEL 24/04/2020 ANCHE I CANDIDATI CHE, ALLA SCADENZA DEL BANDO, RISULTINO ISCRITTI AL PENULTIMO E ALL'ULTIMO ANNO DI SPECIALIZZAZIONE IN BASE ALLA DURATA LEGALE DEL CORSO DI STUDIO NELLA DISCIPLINE MEDICHE OGGETTO DELLA SELEZIONE O EQUIPOLLENTI O AFFINI ALLA STESSA.

L'AMMINISTRAZIONE PROCEDERÀ A FORMULARE TRE DISTINTE GRADUATORIE:

1. La prima dei candidati in possesso di specializzazione nella disciplina medica oggetto dell'Avviso ovvero in disciplina equipollente o affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30.01.1998 e 31.01.1998 e ss.mm.ii;
2. La seconda dei candidati in possesso dell'iscrizione all'ultimo anno di specializzazione in base alla durata legale del corso di studi nelle discipline mediche a concorso o equipollenti o affini;
3. La terza dei candidati in possesso dell'iscrizione al penultimo anno di specializzazione in base alla durata legale del corso di studi nelle discipline mediche a concorso o equipollenti o affini;

Le graduatorie degli specializzandi di cui ai precedenti punti 2) e 3), saranno utilizzate, in subordine rispetto a quella di cui al punto 1), alle condizioni previste dalla normativa vigente con priorità, comunque alla graduatoria degli iscritti all'ultimo anno di specializzazione rispetto a quella di cui al punto 3).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di

documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Comporta, inoltre, esclusione dalla presente selezione:

- la mancanza di uno o più requisiti (generali o specifici) prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile o con una modalità non prevista dal bando di concorso;
- essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età fermi restando quelli previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

ART. 3) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE E MODALITÀ

La domanda di partecipazione alla selezione, deve essere compilata e inviata esclusivamente in via telematica, a pena di esclusione, entro il **quindicesimo** giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando integrale di concorso sul sito web aziendale: www.asptrapani.it utilizzando la piattaforma informatica all'indirizzo web <https://asptrapani.selezionieconcorsi.ite> seguendo le relative istruzioni.

Tutto ciò che non verrà correttamente rappresentato tramite la suddetta piattaforma informatica non sarà oggetto di valutazione, sia per quanto attiene ai requisiti generali e specifici di ammissione, sia per quanto concerne la valutazione dei titoli.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze alle ore 23:59:59 il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande inviate telematicamente.

In caso di più domande inviate, si terrà conto della domanda cronologicamente più recente.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Google Chrome, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Registrazione nel sito

Per la registrazione sulla piattaforma il candidato dovrà accedere all'**AREA RISERVATA** e procedere alla registrazione procedendo all' inserimento dei propri dati identificati:

- nome, cognome, codice fiscale e un indirizzo di **posta certificata personale** (PEC)
- Dati Anagrafici
- Residenza e Recapiti
- Documento di Riconoscimento (caricando nel sistema una copia scannerizzata) (con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Fornito il consenso al trattamento dei dati personali e superata la verifica dei dati immessi (quelli obbligatori sono identificati con il simbolo di *), confermata la loro correttezza, l'iscrizione si concluderà con la convalida della e-mail che il sistema invierà all'indirizzo di posta elettronica certificata fornita dal candidato che conterrà sia il LINK per l'attivazione dell'utenza che il candidato dovrà cliccare sia la password di accesso al sistema.

Effettuata la fase di registrazione, i candidati potranno accedere alla propria **Area Riservata** all'indirizzo web <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it> fornendo nelle apposite caselle il proprio **Codice Fiscale** e la **password** indicata nella e-mail ricevuta per la convalida della propria iscrizione e cliccando sul tasto **ACCEDI**

Nella pagina personale ciascun candidato, con **Partecipa ad una selezione o concorso** potrà selezionare il concorso di interesse ed avviare la compilazione guidata della domanda cliccando su **PARTECIPA**.

La compilazione della domanda prevede 3 passi raggiungibili con un click su **PARTECIPA** e poi su **VAI AL PASSO SUCCESSIVO** per i dati successivi.

Passo 1 di 3:

- Requisiti generali
 - Requisiti specifici
 - Consensi
- (con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Passo 2 di 3:

- Titoli di carriera
 - Titoli accademici e di studio
 - Pubblicazioni e titoli scientifici
 - Curriculum formativo e professionale
 - Titoli di precedenza e preferenza
 - Allegati alla domanda (documento di riconoscimento, curriculum vitae ecc.)
- (con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Per tutte le voci sopra elencate gli allegati potranno essere caricati facoltativamente tranne che per le pubblicazioni e il curriculum vitae per i quali l'allegato è obbligatorio.

Passo 3 di 3:

- Verifica dati con eventuale salvataggio e/o stampa in bozza della domanda
- Invio della domanda cliccando sul tasto **INVIO DOMANDA**

Con l'invio della domanda il sistema automaticamente confermerà all'indirizzo PEC del candidato l'avvenuta trasmissione dell'istanza generando il seguente messaggio: *La domanda è stata inoltrata correttamente* assegnando, contestualmente un numero di protocollo interno.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o PEC).

La domanda data, ai sensi dell'art.65 D.Lgs.82/05, è da intendersi firmata con **l'invio dell'istanza a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato**. La trasmissione costituisce anche dichiarazione di elezione di domicilio vincolante per il mittente (ai sensi dell'art.6 del Codice dell'Amministrazione Digitale).

La domanda di partecipazione potrà sempre essere ritirata prima della scadenza dell'avviso cliccando sul tasto **RITIRA CANDIDATURA** che comparirà dopo l'invio della domanda nella sezione *controlla le tue partecipazioni* raggiungibile con l'accesso alla propria *Area Riservata* all'indirizzo web <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it>.

Con il ritiro della domanda i candidati potranno, sempre nei termini previsti, riformulare una nuova domanda al medesimo avviso di concorso utilizzando e/o rettificando i dati già inseriti.

È ESCLUSA OGNI ALTRA FORMA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Per l'oltro delle notifiche e comunicazioni personali da parte dell'Amministrazione ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali, queste saranno inviate alla casella di posta elettronica certificata del mittente candidato.

I candidati partecipanti al presente concorso sono comunque obbligati a comunicare, sempre a mezzo PEC, ogni variazione dei propri recapiti intervenuta successivamente alla presentazione della domanda, anche dopo l'approvazione della graduatoria finale per tutto il periodo di validità della stessa. L'amministrazione, pertanto, non risponde per eventuali disguidi, ritardi o situazioni di decadenza che dovessero verificarsi per omessa comunicazione.

Alla pagina dell'indirizzo web <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it> saranno esposte eventuali comunicazioni di interesse per i candidati.

Ai candidati che hanno partecipato alla selezione sarà consentito accedere ai propri atti concorsuali sempre ed esclusivamente tramite l'accesso alla propria Area Riservata cliccando su **RISULTATI**.

ART. 4) MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, novellato dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
- eventuali carichi pendenti;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti per il profilo di cui a selezione
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari o servizio civile sostitutivo;
- di non essere collocati in quiescenza;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- i titoli che danno diritto a preferenza, a parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 5 comma 5) del D.P.R. n. 487/94 allegando tutta la documentazione provante comprovante il suddetto diritto.

Le dichiarazioni rese dai candidati, in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione dovranno contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende presentare; l'omissione anche di un solo elemento comporterà la non valutazione del titolo autocertificato.

Per i **titoli di carriera** i candidati dovranno dichiarare, pena la non valutazione, l'esatta denominazione dell'Ente, la qualifica e il profilo professionale, il tipo di

rapporto di lavoro (se a tempo pieno o parziale), le date di inizio e di conclusione dei vari periodi di servizio prestato.

Titoli di studio, accademici, di formazione e aggiornamento professionale e le attestazioni riferite al **curriculum professionale** dovranno, altresì, contenere tutti i dati indispensabili per procedere alla valutazione, quali ad. es.: denominazione Ente Formatore e relativa sede, titolo del corso, data e luogo di svolgimento ecc..ecc..

Non saranno presi in considerazione e, quindi, non saranno valutati, le esperienze professionali, le attività di studio e di formazione nella disciplina, i corsi di aggiornamento, di perfezionamento, la partecipazione a congressi, convegni, simposi o le pubblicazioni etcí acquisiti in data antecedente al conseguimento della Laurea in Medicina e Chirurgia.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, se non supportate dalla fotocopia di un documento d'identità ovvero di riconoscimento (fronte-retro), equipollente ai sensi dell'art. 35 co. 2 del DPR 445/2000.

Non saranno, altresì, presi in considerazione e, quindi, valutati le esperienze professionali, le attività di studio e di formazione nella disciplina, i corsi di aggiornamento, di perfezionamento, la partecipazione a congressi, convegni, simposi o le pubblicazioni etcí inseriti in campi diversi da quelli di riferimento.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuale.

Il mancato invio per **PEC personale del candidato**, la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione o la mancanza dell'allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità, determina la nullità della domanda di partecipazione.

ASSISTENZA

Per assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452

ART. 5) VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la valutazione dei titoli è previsto un punteggio complessivo di punti 20 così ripartiti:

- | | |
|--|--------------------------------|
| - Titoli di carriera | fino ad un massimo di punti 10 |
| - Titoli accademici e di studio | fino ad un massimo di punti 3 |
| - Pubblicazioni e titoli scientifici | fino ad un massimo di punti 3 |
| - Curriculum formativo e professionale | fino ad un massimo di punti 4 |

I **titoli di carriera** dichiarati dai candidati ai sensi di legge **nonché la valutazione del curriculum formativo e professionale** saranno valutati secondo i criteri di cui alla deliberazione n. 3873 del 17/08/2011.

Titoli accademici e di studio

1. La specializzazione, anche se fatta valere come requisito di ammissione è valutata, ex art.27 punto 7 del D.P.R. 483/97, con specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Il candidato dovrà produrre il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero allegandolo cliccando sul segno “+” della sezione di riferimento.

2. Specializzazione in altra disciplina, autocertificata nei modi di legge

p. 0.25 x specializzazione

Pubblicazioni

Saranno valutate le pubblicazioni ritenute attinenti alla disciplina a selezione, pubblicate su riviste scientifiche nazionali o internazionali che dovranno essere obbligatoriamente allegate alla domanda di partecipazione secondo i criteri di valutazione di cui alla deliberazione n. 3873 del 17/08/2011.

Non verranno considerate le pubblicazioni:

- dalle quali non risulti l'apporto del candidato;
- non presentate senza la dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi di legge e **da allegare unitamente alla pubblicazione** cliccando sul segno “+” della sezione di riferimento;
- pubblicate solo sul web;
- gli abstract e i poster.

Per quanto non previsto nei predetti criteri si rimanda a quanto stabilito nell'art.27 del DPR483/97.

ART. 7) GRADUATORIA

La graduatoria sarà elaborata secondo l'ordine di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sarà cura dell'Ufficio verificare e validare il punteggio riportato da ciascun candidato per come calcolato in modo automatico dalla piattaforma informatica.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del legale rappresentante dell'Azienda ed avrà validità triennale salvo ulteriori proroghe previste dalla legge.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della dirigenza medica del S.S.N. e successivi contratti integrativi.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Sanitaria Provinciale procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà concordata la data di assunzione in servizio.

Il medesimo contratto potrà comunque essere risolto unilateralmente da parte dell'Amministrazione se, a seguito delle verifiche effettuate ai sensi degli **artt. 71 e 72 del DPR n. 445/2000** in merito al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, emerge che il candidato ne sia sprovvisto. Ferma restando la responsabilità penale nei confronti di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, qualora dal controllo di cui sopra emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi degli **artt. 46 e 47 DPR 445/2000**, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART.8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del codice in materia di protezione dei dati personali (**GDPR 2016/679**), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Provinciale Trapani è finalizzato unicamente all'adempimento delle attività concorsuali ed avverrà a cura dell'U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda ASP Via Mazzini n°1 - 91100 Trapani con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il candidato dovrà altresì autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, qualora la graduatoria venga concessa ad altre aziende del S.S.R. che ne fanno richiesta, per l'utilizzo della stessa.

ART. 9) NORME DI SALVAGUARDIA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non previsto dal presente bando si intendono richiamate le norme di legge applicabili in materia, ivi compresi il D.Lgs.n°165/2001, le disposizioni del Capo I, Titolo II del Libro V del codice civile, nonché le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti delle PP. AA. se ed in quanto compatibili.

L'eventuale assunzione a tempo determinato potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Tutte le informazioni riguardanti la procedura potranno essere richieste tramite la piattaforma concorsi <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it>.

Il Direttore Generale F.F.
(Dott. Gioacchino Oddo)