

Allegato 1

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI TRAPANI

Avviso di selezione interna volto alla progressione dall'Area dei professionisti della salute e dei funzionari a quella dell'Area di elevata qualificazione (all'art. 16 del CCNL del Comparto sanità 2019/2021), finalizzata al conferimento degli Incarichi di Posizione di cui agli art. 25-26 e 27 del CCNL del Comparto sanità 2019/2021

In esecuzione della deliberazione n. 1254 del 20/9/24 è indetto avviso di **selezione interna**, per titoli e colloquio, per la progressione di **cinque (n. 5) posti** dall'Area dei professionisti della salute e dei funzionari all'Area del personale di Elevata Qualificazione, riguardante i profili professionali di: **Infermiere e Tecnico della Prevenzione**, finalizzata al conferimento degli **Incarichi di Posizione** di cui all'art. 25 del CCNL del Comparto sanità 2019/2021, afferenti al **Ruolo Sanitario**, previsti nell'Assetto organizzativo approvato con deliberazione C.S. n. 147 del 26/01/2024, ed ivi descritti:

- 1) **R.A.D. Area Medico Oncologica – Profilo Professionale Infermiere** (Struttura di pertinenza Dipartimento Medicina e Oncologia);
- 2) **R.A.D. Area Chirurgica – Profilo Professionale Infermiere** (Struttura di pertinenza Dipartimento Chirurgia);
- 3) **R.A.D. Area Dipartimento di Salute Mentale – Profilo Professionale Infermiere** (Struttura di pertinenza Dipartimento Salute Mentale);
- 4) **R.A.D. Area Territoriale – Profilo Professionale Infermiere** (Struttura di pertinenza Dipartimento Cure Primarie ed Integrazione Sociosanitaria);
- 5) **Servizio gestione rifiuti aziendali – Profilo Professionale Tecnico della Prevenzione (SIAV);**

Si precisa che, ai sensi del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Sanità del 2.11.2022, il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale di elevata qualificazione rientra nel novero delle professioni dell'area del personale di elevata

qualificazione, cui appartengono i lavoratori strutturalmente già inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che siano già in possesso dei requisiti previsti per l'accesso ai profili dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari (Collaboratore Amministrativo Professionale nel caso di specie) e che svolgano funzioni di elevato contenuto professionale e specialistico e/o coordinano e gestiscono processi articolati di significativa importanza e responsabilità assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, l'ottimizzazione delle risorse eventualmente affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di strutture organizzative di elevata/strategica complessità.

REQUISITI DI AMMISSIONE

L'avviso è rivolto al personale del comparto, in possesso dei seguenti requisiti:
essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda, con inquadramento nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari;

laurea magistrale o specialistica;

almeno **tre anni di esperienza** maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato, **nel profilo di appartenenza nell'area dei professionisti della salute** e dei funzionari, o precedenti categorie D o livello economico DS del precedente sistema di classificazione del personale, **con incarichi di funzione di media o elevata complessità (di tipo organizzativo o professionale di cui al presente CCNL, di organizzazione o professionale di cui al CCNL 21.5.2018 di valore superiore a 3.227,85 euro)** presso Aziende od Enti del comparto di cui all'art. 1 (Campo di applicazione) nonché, nel medesimo o corrispondente area, profilo e tipologia di incarico, presso altre amministrazioni di comparti diversi o in incarichi di responsabilità o posizioni equivalenti nel settore privato, sia di tipo gestionale che professionale.

Per quanto concerne **l'esperienza maturata con incarichi di responsabilità o posizioni equivalenti nel settore privato**, i candidati dovranno produrre idonea documentazione dalla quale si evinca la tipologia dell'attività svolta, la durata e l'attinenza all'oggetto dell'incarico.

Al personale appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari non si applica l'art. 73 (rapporto di lavoro a tempo parziale).

Possono partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico i candidati in possesso dei requisiti specifici sopra descritti e dei seguenti:

REQUISITI GENERALI

Essere dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda ASP Trapani;

Inquadramento nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, in uno dei profili previsti per la presente selezione;

Non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi 2 (due) anni.

I requisiti elencati nella domanda devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione.

CONTENUTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE

Per il personale del **ruolo sanitario**, riguardano: la gestione dei processi clinico assistenziali, diagnostici, riabilitativi, di prevenzione e formativi, anche di tutoraggio, connessi all'esercizio della funzione sanitaria con autonomia, conoscenze e abilità, anche elevate, atte ad organizzare e coordinare fattivamente l'attività propria e dei colleghi.

Il R.A.D. (Responsabile Assistenza Dipartimentale), afferisce gerarchicamente al Dirigente dell'U.O. delle Professioni Sanitarie di riferimento e collabora funzionalmente con il Direttore del Dipartimento di afferenza da cui riceverà le linee di indirizzo per la gestione dell'Assistenza Dipartimentale, esercitando un ruolo intermedio fra il Coordinatore di Unità Operativa e il Dirigente delle Professioni Sanitarie.

L'oggetto dell'incarico consiste in prima istanza nel coordinamento a livello dipartimentale delle iniziative di formazione, aggiornamento e sviluppo del personale ivi compreso il monitoraggio e l'implementazione delle specifiche procedure operative aziendali delle quali sarà responsabile della redazione.

Successivamente saranno assegnate le attività di pianificazione, gestione, organizzazione delle risorse del comparto assegnate al Dipartimento strutturale o funzionale di riferimento.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica, con le modalità di seguito descritte entro il **termine perentorio di 15 giorni**, successivi alla data di pubblicazione del presente avviso sul Sito Internet www.asptrapani.it; Concorsi Pubblici – Avvisi interni.

MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione delle candidature è demandata ad apposita Commissione nominata con successivo atto del Direttore Generale, composta da tre membri di cui uno con funzione di presidente oltre ad un segretario.

Per la selezione dei candidati vengono presi a riferimento i seguenti criteri selettivi al fine di valorizzare gli elementi significativi del profilo professionale del candidato e attinenti ai contenuti dell'incarico da ricoprire.

- **Esperienza professionale:** vengono considerati, se pertinenti alla funzione oggetto dell'incarico, anche se fatta valere come requisito specifico di ammissione:

1) i precedenti incarichi di funzione organizzativa o professionale, svolti all'interno dell'ASP di Trapani, ovvero in altri Enti o Aziende del SSN, purché corredate da valutazioni positive,

2) l'esperienza professionale maturata nello specifico ambito della funzione oggetto dell'incarico o in ambito ad esso correlato;

- **Curriculum formativo:** vengono considerati:

1) titolo/i di studio: oltre a quanto richiesto quale criterio di accesso, saranno valorizzati master universitari di primo o secondo livello e corsi di perfezionamento universitari;

2) percorsi formativi a contenuto professionale specifico e pertinente all'incarico da attribuire,

3) docenze in ambito accademico, attività didattiche e produzione scientifica attinente il profilo di appartenenza, redazione di procedure e regolamenti ad uso aziendale;

4) altri titoli culturali e professionali, corsi di aggiornamento e qualificazione professionale;

- **Esiti della valutazione:** saranno considerati gli esiti delle valutazioni annuali degli ultimi 3 anni, con riferimento ai punteggi conseguiti parametrati secondo criteri stabiliti dalla Commissione;

- **Colloquio:** relativo alle tematiche connesse all'incarico;

Al fine di orientare i candidati ad affrontare il colloquio, in coerenza con la *mission* aziendale si individuano le seguenti tematiche che potranno essere oggetto della discussione, fatta salva l'autonomia della Commissione esaminatrice nella scelta degli argomenti e delle modalità di formulazione dei quesiti;

- materie oggetto dell'incarico
- ciclo della performance e sistemi di valutazione delle aziende sanitarie
- strumenti di governo per la gestione della sicurezza e qualità delle cure
- leadership e management per la gestione delle risorse umane e strutturali
- modelli organizzativi e sviluppo dei sistemi sociosanitari

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 42/60.

Ai candidati sarà data indicazione della data, dell'orario e della sede di espletamento dei colloqui, esclusivamente a mezzo posta elettronica indicata nell'istanza, con anticipo di almeno 10 giorni.

Peso dei singoli criteri selettivi:

- Esperienza professionale: 25 punti
- Curriculum formativo: 10 punti
- Esiti della valutazione: 5 punti
- Colloquio: 60 punti, per un totale di **100 punti**.

Per ogni incarico da attribuire la Commissione procederà, sulla base dei superiori punteggi, ad elaborare una graduatoria finale.

In assenza di candidati idonei la Direzione valuterà l'eventuale opportunità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per la copertura dei posti e dei profili non attribuiti con la presente procedura selettiva da inquadrare nell'AREA del PERSONALE di ELEVATA QUALIFICAZIONE.

INQUADRAMENTO NEL POSTO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

L'inquadramento nel posto di Elevata Qualificazione, conseguito dal primo classificato di ogni diversa graduatoria comporterà, dopo il superamento del periodo di prova di sei mesi, l'attribuzione dello specifico Incarico di posizione (ai sensi degli artt. 16 - 24 - 25 - 26 - 27 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021), oggetto della candidatura. L'incarico verrà conferito a tempo determinato per la durata di 5 anni. Il valore complessivo dell'indennità di posizione è definito in euro 10.500 annui lordi per tredici mensilità.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di Posizione verrà attribuito, con provvedimento motivato del Direttore Generale, al candidato che sulla base delle risultanze della selezione interna ha ottenuto il punteggio più elevato.

Per il conferimento dell'incarico il dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale deve, necessariamente, rientrare a tempo pieno.

L'incarico è conferito per la **durata di anni 5**, rinnovabile alla scadenza, previa valutazione positiva, senza attivazione della procedura di selezione.

Il titolare dell'incarico di funzione sottoscriverà apposita scheda di attribuzione incarico.

L'indennità di funzione è corrisposta mensilmente nella misura di 1/13 del totale annuo spettante (compreso il rateo di tredicesima).

L'indennità assorbe il compenso per il lavoro straordinario.

NORME FINALI

Si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura così come previsto dal G.D.P.R. 679/2016.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni in materia contenute nel vigente C.C.N.L. Sanità nonché nel richiamato Regolamento aziendale.

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere e revocare il presente avviso o, parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio assunzioni a tempo determinato dalle ore 13.00 alle ore 15.00 dei giorni feriali - Tel. 0923/805229.

ACCESSO AGLI ATTI E INFORMAZIONI: possono essere richieste alla UOC Risorse Umane – alla casella e-mail risorse.umane@asptrafani.it; cambiare

Il Direttore generale
(avv. Ferdinando Croce)



FERDINANDO
CROCE
25.09.2024
15:20:11
GMT+02:00