



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

**TRAPANI**

**Avviso Pubblico straordinario, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Ortottista – Assistente in Oftalmologia**

**BANDO DI ISCRIZIONE ON - LINE**

Si rende noto che è indetta una procedura selettiva, **per soli titoli**, per la formulazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di **Ortottista- Assistente di oftalmologia (area dei professionisti della salute e dei funzionari)**

Alla procedura selettiva possono partecipare tutti coloro che, alla data della presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

**ART. 1) REQUISITI GENERALI**

- **età:** come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;
- **Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paesi terzi**, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 Legge 97/2013;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paesi terzi devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

- **Idoneità fisica all'impiego:**

Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

## **ART. 2) REQUISITI SPECIFICI**

- Laurea in Ortottica e assistenza in oftalmologia appartenente alla Classe L/SNT2 (DM 270/2004) o alla classe SNT/02 (DM 509/99) Classe delle Lauree delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione ovvero Diploma Universitario di Ortottista-Assistente di Oftalmologia di cui al DM 14/9/94 n. 743, conseguita ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i., ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi.

b) iscrizione al relativo albo professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Comporta, inoltre, esclusione dalla presente selezione:

- la mancanza di uno o più requisiti (generali o specifici) prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile o con una modalità non prevista dal bando di concorso;
- l'essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- l'essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.

## **ART. 3) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE E MODALITA'**

La domanda di partecipazione alla selezione, deve essere compilata e inviata in via telematica, a pena di esclusione, **entro il 15° giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web: <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it> e seguendo le relative istruzioni di cui all'Allegato 1.

**Tutto ciò che non verrà correttamente rappresentato tramite la suddetta piattaforma informatica non sarà oggetto di valutazione, sia per quanto attiene ai requisiti generali e specifici di ammissione, sia per quanto concerne la valutazione dei titoli.**

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze alle ore 23:59:59 il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande inviate telematicamente. In caso di più domande inviate, si terrà conto della domanda cronologicamente più recente.

#### **ART. 4) MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, novellato dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 "Legge di stabilità 2012", nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
- eventuali carichi pendenti;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti per il profilo di cui a selezione
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari o servizio civile sostitutivo;
- di non essere collocati in quiescenza;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- i titoli che danno diritto a preferenza, a parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 5 comma 5) del D.P.R. n. 487/94 allegando tutta la documentazione provante comprovante il suddetto diritto.

Le dichiarazioni rese dai candidati, in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione dovranno contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende presentare; l'omissione anche di un solo elemento comporterà la non valutazione del titolo autocertificato.

Per i **titoli di carriera** i candidati dovranno dichiarare, pena la non valutazione, l'esatta denominazione dell'Ente, la qualifica e il profilo professionale, il tipo di rapporto di

lavoro (se a tempo pieno o parziale), le date di inizio e di conclusione dei vari periodi di servizio prestato.

**I titoli di studio, accademici, di formazione e aggiornamento professionale** e le attestazioni riferite al **curriculum professionale** dovranno, altresì, contenere tutti i dati indispensabili per procedere alla valutazione, quali ad. es.: denominazione Ente Formatore e relativa sede, titolo del corso, data e luogo di svolgimento ecc..ecc..

**Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, se non supportate dalla fotocopia di un documento d'identità ovvero di riconoscimento (fronte-retro), equipollente ai sensi dell'art. 35 co. 2 del DPR 445/2000.**

**Non saranno, altresì, presi in considerazione e, quindi, valutati le esperienze professionali, le attività di studio e di formazione nella disciplina, i corsi di aggiornamento, di perfezionamento o le pubblicazioni etc... inseriti in campi diversi da quelli di riferimento.**

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuale.

Il mancato utilizzo della **PEC personale del candidato**, la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione o la mancanza dell'allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità, determina la nullità della domanda di partecipazione.

#### **ART. 5) VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Per la valutazione dei **titoli** si dispone un massimo di punti 30 così ripartiti:

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| - Titoli di carriera                   | fino ad un massimo di punti 20 |
| - Titoli accademici e di studio        | fino ad un massimo di punti 3  |
| - Pubblicazioni e titoli scientifici   | fino ad un massimo di punti 1  |
| - Curriculum formativo e professionale | fino ad un massimo di punti 6  |

I titoli di carriera, i titoli accademici e di studio, le pubblicazioni nonché il curriculum formativo e professionale dichiarati dai candidati ai sensi di legge saranno valutati secondo i **seguenti criteri**:

#### **Titoli di carriera**

I titoli di carriera dichiarati dai candidati ai sensi di legge saranno valutati secondo quanto stabilito dall'art. 11 punti a) e b) del D.P.R. 220/2001:

- Corsi post- laurea: conseguimento Master universitario attinente al profilo professionale oggetto della selezione di durata almeno annuale, Dottorato di ricerca, Assegno di ricerca, Borsa di studio (escluso il corso di specializzazione)  
**punti 1,00 per ogni titolo posseduto;**
- partecipazione a Corso di aggiornamento, specializzazione o perfezionamento purché attinenti al profilo  
**punti 0,02 per ogni attestato conseguito;**

Non sarà valutata la partecipazione a congressi, convegni, meeting etc....

## **2) Attività professionale:**

- a) Incarichi di insegnamento in scuole ospedaliere o universitarie in materie inerenti la disciplina  
**punti 0,20 per anno scolastico;**
- b) Attività libero professionale nella disciplina in interesse prestata presso altre Aziende Sanitarie e/o Ospedali  
**punti 0,20 per anno;**
- c) Servizio in rapporto libero professionale nel profilo in interesse prestato presso Case di cura accreditate con il S.S.N (inserirle nell'elenco del Ministero della Salute), con rapporto continuativo  
**punti 0,05 per anno;**

Non sono valutati i tirocini, stage, attestati di volontariato etc.

## **ART. 6) GRADUATORIA**

La graduatoria sarà elaborata secondo l'ordine di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria, nel termine di validità della stessa, verrà utilizzata per far fronte a tutte le esigenze di costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, secondo l'ordine di posizione dei candidati.

In caso di errore materiale nella valutazione del punteggio dei titoli, ravvisato dall'Ufficio in sede di approvazione della graduatoria e non relativo ad apprezzamenti valutativi da parte della Commissione Esaminatrice, la rettifica della stessa avverrà da parte dell'Ufficio proponente, previa notifica alla Commissione.

1. I periodi di effettivo servizio prestato nel profilo a selezione presso Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere e/o I.R.R.C.S. pubbliche sono valutati  
**punti 1,20 per anno (0,100 x mese);**
2. Servizio prestato, nel profilo in interesse, presso Case di cura private convenzionate o accreditate con il S.S.N. (inserite nell'elenco del Ministero della Salute), con rapporto continuativo, è valutato per il 25% della sua durata  
**punti 0,30 per anno (0,025 x mese);**

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate sono valutati come segue:

- Servizio militare se prestato con mansioni riconducibili al profilo a concorso  
**punti 1,20 per anno (0,100 x mese);**
- Servizio militare espletato come soldato semplice, per profilo o mansioni diverse, o prestato come servizio dell'obbligo di leva  
**punti 0,60 per anno (0,05 x mese);**

#### **Titoli accademici e di studio**

- Per i titoli di studio superiore rispetto a quello richiesto per l'accesso al profilo da ricoprire (Diploma di Laurea magistrale attinente il profilo a selezione).  
**punti 1 per ogni titolo posseduto;**

#### **Pubblicazioni**

Le pubblicazioni ritenute attinenti al profilo a selezione, pubblicate su riviste scientifiche nazionali o internazionali dovranno essere obbligatoriamente allegate alla domanda di partecipazione.

Non verranno considerate le pubblicazioni:

- dalle quali non risulti l'apporto del candidato;
- non presentate senza la dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi di legge e da allegare unitamente alla pubblicazione cliccando sul segno "+" della sezione di riferimento;
- pubblicate solo sul web

**punti 0,20 diviso per il numero degli autori;**

Per quanto non previsto nei predetti criteri si rimanda a quanto stabilito nell'art.27 del DPR483/97.

#### **Curriculum Formativo e Professionale**

##### **1) Attività di studio e formazione nella disciplina**

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del legale rappresentante dell'Azienda ed avrà validità prevista dalla vigente normativa salvo ulteriori proroghe previste dalla legge.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della dirigenza medica del S.S.N. e successivi contratti integrativi.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Sanitaria Provinciale procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà concordata la data di assunzione in servizio.

Il medesimo contratto potrà comunque essere risolto unilateralmente da parte dell'Amministrazione se, a seguito delle verifiche effettuate ai sensi degli **artt. 71 e 72 del DPR n. 445/2000** in merito al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, emerge che il candidato ne sia sprovvisto. Ferma restando la responsabilità penale nei confronti di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, qualora dal controllo di cui sopra emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi degli **artt. 46 e 47 DPR 445/2000**, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **ART.7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del codice in materia di protezione dei dati personali (**GDPR 2016/679**), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Provinciale Trapani è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura dell'U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda ASP Via Mazzini n°1 - 91100 Trapani con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il candidato dovrà altresì autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, qualora la graduatoria venga concessa ad altre aziende del S.S.R. che ne fanno richiesta, per l'utilizzo della stessa.

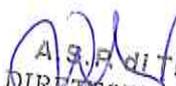
#### **ART. 8) NORME DI SALVAGUARDIA**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non previsto dal presente bando si intendono richiamate le norme di legge applicabili in materia, ivi compresi il D. Lgs.n°165/2001, le disposizioni del Capo I, Titolo II del Libro V del codice civile, nonché le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti delle PP.AA. se ed in quanto compatibili.

L'eventuale assunzione a tempo determinato potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Tutte le informazioni riguardanti la procedura potranno essere richieste tramite la piattaforma concorsi <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it>.

Il Commissario Straordinario  
(Dott. Vincenzo Spera)



A.S.P. TRAPANI  
DIRETTORE SANITARIO  
*Dott.ssa Maria Grazia Furnari*