

AVVISO PUBBLICO – rettificato - riservato al personale del comparto del SSN in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 comma 2, del D.Lgs. 165/2001 n. 75/2017

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'art. 20 comma 2 del D.Lgs 75/2017, come modificato da ultimo dal D.L. 36/2022 convertito nella legge n. 79/2022, consente alle amministrazioni la possibilità di bandire, in coerenza con il PTFP e degli altri limiti previsti dalla normativa di poter bandire **procedure concorsuali riservate** al personale non dirigenziale che posseda i requisiti previsti.

A tale fine, questa Amministrazione, con Deliberazione C.S. n. 625 del 26/05/23 rende noto che è indetto il presente Avviso per la stabilizzazione a tempo indeterminato del seguente personale:

- **n. 8 Assistenti Sociali;**
- **n. 4 Assistenti Amministrativi / Esperto Amministrativo Cat. C;**
- **n. 3 Infermieri.**

DESTINATARI DEL BANDO

Il presente Bando è rivolto al personale precario (non titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Enti del SSN o Amministrazioni pubbliche al momento della presentazione della domanda) in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs 75/2017 (sulla base dei chiarimenti previsti dalla circolare n. 3 del Dipartimento della Funzione Pubblica), ovvero, il candidato dovrà essere in possesso di tutti i seguenti requisiti di accesso:

a) **risulti titolare**, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, (28 agosto 2015) di un contratto di lavoro flessibile presso ASP Trapani, in una delle qualifiche richieste dal bando;

b) **abbia maturato**, alla data del **31 dicembre 2022**, almeno tre anni servizio (1080 giorni), anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso questa Amministrazione, in una delle qualifiche richieste dal bando.

Gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso, dei requisiti specifici per l'ammissione prescritti dalla normativa previsti per la partecipazione del profilo oggetto della presente procedura di stabilizzazione.



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere inoltrate utilizzando **esclusivamente** la piattaforma informatica all'indirizzo web <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it>; nella Sezione "Concorsi" attraverso la quale dichiarare *ex lege* il possesso dei requisiti previsti dalla succitata normativa.

La presente istanza deve pervenire, pena inammissibilità, **entro 15 giorni** dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web aziendale.

Le suddette procedure di stabilizzazione dovranno svolgersi nel rispetto dei limiti, condizioni e modalità previsti dalla vigente disciplina normativa e dagli indirizzi interpretativi impartiti dall'Assessorato Regionale della Salute in materia, del piano triennale del fabbisogno di personale nonché dei vincoli di finanza pubblica.

AMMISSIONE (PER CIASCUN PROFILO)

L'ASP Trapani con provvedimento del Direttore Generale procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame verrà pubblicato sul sito istituzionale ASP Trapani, sezione "Bandi e Avvisi", ed equivarrà ad ogni effetto a notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.

L'ASP Trapani non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione, fatta eccezione della comunicazione, ai singoli candidati esclusi, del motivo di esclusione, se non già riportato nel provvedimento di esclusione, mediante PEC, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

NOMINA DELLA COMMISSIONE (PER CIASCUN PROFILO)

La Commissione esaminatrice sarà costituita secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001.

PUNTEGGIO TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli;
- 60 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 18 punti per i titoli di carriera;
- 6 punti per i titoli accademici e di studio;
- 6 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici;
- 10 punti per il curriculum formativo e professionale.



Il superamento delle prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli verranno valutati dalla Commissione esaminatrice secondo i criteri dettati dall'art. 11 del D.P.R. n. 220/2001, e dal vigente regolamento aziendale.

Non verranno considerati i servizi e le attività prestati precedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Concorso Pubblico riservato, le idoneità in precedenti concorsi/avvisi pubblici/avvisi di mobilità e le attività di volontariato.

PROVE D'ESAME

Le prove di esame, che saranno espletate secondo le modalità disposte dal D.P.R. n. 220/2001, nonché dall'art. 35-*quater* del D.Lgs. 165/2001, introdotto dal D.L. n. 36 del 30/04/2022, convertito in Legge n. 79 del 29/06/2022, saranno articolate come di seguito:

La **prova scritta**, anche a contenuto teorico-pratico, potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o riguardare l'esecuzione di tecniche specifiche o la predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

La **prova orale** riguarderà (altresi), oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra l'inglese e il francese; in caso di mancata indicazione da parte del candidato nella domanda di partecipazione, si intenderà scelta la lingua inglese.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME (PER CIASCUN PROFILO)

La data delle prove d'esame sarà resa nota ai candidati, esclusivamente, mediante apposito avviso pubblicato prima dell'espletamento delle prove stesse, come di seguito specificato, sul sito istituzionale dell'ASP Trapani ed equivarrà, ad ogni effetto, a notifica ai candidati interessati: almeno 15 giorni prima della prova scritta; almeno 20 giorni prima della prova orale.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO (PER CIASCUN PROFILO)

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato dai candidati a seguito della valutazione dei titoli ed in ciascuna delle prove previste, tenuto conto dei criteri delle preferenze previste dalle leggi vigenti, nonché secondo le disposizioni dettate dalla legge n. 191/98. Saranno esclusi dalla graduatoria i candidati che non avranno conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO (PER CIASCUN PROFILO)

Il Direttore Generale dell'Azienda, riconosciuta la regolarità degli atti, con proprio provvedimento, immediatamente eseguibile, approverà la graduatoria finale di merito.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web aziendale nella Sezione "Graduatorie" dell'Albo pretorio on-line.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, che prevede il rapporto di lavoro esclusivo. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, Triennio 2019-2021. Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio.

NORME FINALI

La partecipazione al concorso implica, da parte dei candidati, l'accettazione di tutto quanto contemplato nel presente bando. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

INFORMATIVA PRIVACY-TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003, COME SOSTITUITO DAL REGOLAMENTO UNIONE EUROPEA 2016/679 (GDPR).

I dati personali, forniti dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità di gestione della procedura. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati per le predette finalità.

Chiarimenti e informazioni sul presente avviso saranno forniti esclusivamente tramite infomail: giuseppe.paesano@asptrafani.it;

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
(Dott. Danilo Faro Antonio Palazzolo)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Ing. Vincenzo Spera)

