

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI TRAPANI**  
**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di vari posti della**  
**dirigenza sanitaria e tecnica**

In esecuzione della delibera del Commissario Straordinario n. 654  
del 13/05/2022, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a  
copertura di

- n. 8 posti di Dirigente Medico di Medicina Legale**
- n. 6 posti di Dirigente Medico di Oncologia Medica**
- n. 8 posti di Dirigente Medico di Patologia Clinica**
- n. 11 posti di Dirigente Medico di Neonatologia**
- n. 2 posti di dirigente medico di Nefrologia**
- n. 5 posti Dirigente Farmacista**
- n. 1 posto di Dirigente Analista**

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di  
espletamento dei medesimi sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n.  
483 e successive norme vigenti in materia, nonché dal regolamento  
aziendale approvato con delibera n. 4370 del 16/09/2013.

È garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso  
al lavoro così come stabilito dalla normativa vigente.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o  
cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità alle mansioni. L'accertamento della idoneità alle mansioni è  
effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio ed è volta a  
constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è  
destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica.
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi  
coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione:

- per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile,
- per persistente insufficiente rendimento;
- in quanto licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.

e) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente;

f) aver assolto agli obblighi di leva ( per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

I candidati in possesso di titoli di riserva o preferenza, secondo la normativa vigente, debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici, da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

#### **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

##### **PROFILO DIRIGENTE MEDICO**

- a) Laurea magistrale in medicina e chirurgia ;
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, o in disciplina equipollente o affine. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n° 483, per effetto di quanto stabilito dall'art. 56, comma 2° dello stesso D.P.R. 483/97, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già

ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

#### **PROFILO DIRIGENTE FARMACISTA**

- a) Laurea in farmacia o in chimica e tecnologie farmaceutiche conseguita in base al vecchio ordinamento, nonchè le equiparate alle stesse ai sensi del D.M. 09/07/2009;
- b) specializzazione in una delle discipline dell'Area di Farmacia ai sensi del D.M. Sanità 30/01/1998 e ss.mm.ii. o in disciplina affine ai sensi del D.Lgs 30/12/92 n. 502;
- c) iscrizione all'Ordine dei Farmacisti.

#### **PROFILO DIRIGENTE ANALISTA**

- a) Diploma di Laurea in informatica, in statistica, in matematica, in fisica, in ingegneria informatica, in economia e commercio conseguita in base al vecchio ordinamento, nonchè le equiparate alle stesse ai sensi del D.M. 09/07/2009;
- b) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del SSN nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs n. 165/2001, potranno essere ammessi anche candidati in possesso di esperienze lavorative, di almeno cinque anni, con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto

per il profilo a concorso. Le esperienze o attività dovranno essere specificatamente documentate, pena l'esclusione, all'atto della presentazione della domanda, come indicato nella relativa sezione del presente bando ("documentazione da allegare alla domanda").

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 547 e 548 della L. 145 del 30/12/2018 e ss.mm.ii. sono ammessi alla presente procedura nella specifica disciplina bandita i medici e i farmacisti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica; gli stessi saranno collocati, all'esito positivo, in graduatoria separata. **L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di detti candidati, risultati idonei ed utilmente collocati nella relativa graduatoria separata, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria degli specialisti alla data di scadenza del bando.**

È consentita la partecipazione a coloro che risultino iscritti al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità, in tal caso si dovrà necessariamente allegare il Decreto Ministeriale di riconoscimento, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso. Il possesso dei requisiti di cui

sopra deve essere dichiarato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

Il candidato è tenuto a rilasciare autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

#### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, deve essere compilata e inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- Serie Speciale Concorsi, utilizzando la piattaforma informatica all'indirizzo web <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it> e seguendo le relative istruzioni.

**Tutto ciò che non verrà correttamente rappresentato tramite la suddetta piattaforma informatica non sarà oggetto di valutazione, sia per quanto attiene ai requisiti generali e specifici di ammissione, sia per quanto concerne la valutazione dei titoli.**

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze alle ore 23:59:59 il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande inviate telematicamente.

In caso di più domande inviate, si terrà conto della domanda cronologicamente più recente.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione Google Chrome, Mozilla Firefox e Safari che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Per la registrazione sulla piattaforma il candidato dovrà accedere “**AREA PERSONALE**” e procedere alla registrazione cliccando su “**REGISTRAZIONE NUOVO UTENTE**”, procedendo all’inserimento dei propri dati identificativi:

- nome, cognome, codice fiscale e un indirizzo di posta certificata personale (PEC)
- Dati Anagrafici
- Residenza e Recapiti
- Documento di Riconoscimento (caricando nel sistema una copia scannerizzata)

(con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Fornito il consenso al trattamento dei dati personali e superata la verifica dei dati immessi (quelli obbligatori sono identificati con il simbolo di \*), confermata la loro correttezza, l’iscrizione si concluderà con la convalida della e-mail che il sistema invierà all’indirizzo di posta elettronica certificata fornita dal candidato che conterrà il **LINK** per l’attivazione dell’utenza e le credenziali personali di accesso al sistema.

Effettuata la fase di iscrizione, i candidati potranno accedere alla propria “Area Riservata” all’indirizzo web <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it> fornendo nelle apposite caselle il proprio “Codice Fiscale” e la “password” indicata nella email ricevuta per la convalida della propria iscrizione e cliccando sul tasto **ACCEDI**.

Nella pagina personale ciascun candidato, con “**Partecipa ad una selezione o concorso**” potrà selezionare il concorso di interesse ed avviare la compilazione guidata della domanda cliccando su **PARTECIPA**.

La compilazione della domanda prevede 3 passi raggiungibili con un click su **PARTECIPA** e poi su **VAI AL PASSO SUCCESSIVO** per i dati successivi.

**Passo 1 di 3:**

- Requisiti generali
- Requisiti specifici
- Consensi

(con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

**Passo 2 di 3:**

- Titoli di carriera
- Titoli accademici e di studio
- Pubblicazioni e titoli scientifici
- Curriculum formativo e professionale
- Titoli di precedenza e preferenza
- Allegati alla domanda (documento di riconoscimento, ecc.)

Le pubblicazioni dovranno essere allegate nella loro interezza unitamente alla dichiarazione resa ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000 di conformità

all'originale; in assenza della predetta autocertificazione non potranno essere valutate.

(con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Per tutte le voci sopra elencate occorrerà allegare i relativi documenti cliccando sul simbolo ↑.

Passo 3 di 3:

- Verifica dati con eventuale salvataggio e/o stampa in bozza della domanda
- Invio della domanda cliccando sul tasto INVIO DOMANDA

Con l'invio della domanda il sistema automaticamente confermerà all'indirizzo PEC del candidato l'avvenuta trasmissione dell'istanza generando il seguente messaggio: "La domanda è stata inoltrata correttamente" assegnando, contestualmente un numero di protocollo interno. Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente avviso (anche se inviate tramite raccomandata o PEC).

La domanda datata, ai sensi dell'art.65 D.Lgs. 82/05, è da intendersi firmata con l'invio dell'istanza a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato. La trasmissione costituisce anche dichiarazione di elezione di domicilio vincolante per il mittente (ai sensi dell'art.6 del Codice dell'Amministrazione Digitale).

La domanda di partecipazione potrà sempre essere ritirata prima della scadenza dell'avviso cliccando sul tasto RITIRA CANDIDATURA che comparirà dopo l'invio della domanda nella sezione "controlla le tue

partecipazioni” raggiungibile con l’accesso alla propria “Area Riservata” all’indirizzo web <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it>.

Con il ritiro della domanda i candidati potranno, sempre nei termini previsti, riformulare una nuova domanda al medesimo avviso di concorso utilizzando e/o rettificando i dati già inseriti.

**E’ ESCLUSA OGNI ALTRA FORMA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.**

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute a mezzo pec è subordinata all’utilizzo di una casella di posta elettronica certificata, **esclusivamente personale (ovvero intestata al candidato quale persona fisica)**, pena l’esclusione dalla partecipazione al concorso.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Per l’inoltro delle notifiche e comunicazioni personali da parte dell’Amministrazione ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali, queste saranno inviate alla casella di posta elettronica certificata del mittente candidato.

I candidati partecipanti al presente concorso sono comunque obbligati a comunicare, sempre a mezzo PEC, ogni variazione dei propri recapiti intervenuta successivamente alla presentazione della domanda, anche dopo l’approvazione della graduatoria finale per tutto il periodo di validità della stessa. L’amministrazione, pertanto, non risponde per eventuali disguidi, ritardi o situazioni di decadenza che dovessero verificarsi per omessa comunicazione.

Alla pagina dell’indirizzo web <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it> saranno esposte eventuali comunicazioni di interesse per i candidati.

Ai candidati che hanno partecipato alla selezione sarà consentito accedere ai propri atti concorsuali sempre ed esclusivamente tramite l'accesso alla propria "Area Riservata" cliccando su **RISULTATI**.

#### **ASSISTENZA**

**Per assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l'Help Desk dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452.**

#### **MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, novellato dalla Legge 12 Novembre 2011 n. 183, nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (con l'indicazione del reato commesso); in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
- e) l'assenza di carichi pendenti ( in caso si abbiano carichi pendenti indicare il reato contestato);
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti per i profili messi a selezione;

- h) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui il titolo è stato conseguito e gli eventuali decreti di riconoscimento per titoli equiparati o conseguiti all'estero;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti nati entro il 1985)
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) l'idoneità alle mansioni proprie del profilo;
- m) la specificazione, ove ne ricorra la fattispecie, di essere beneficiario della Legge 104/1992 e l'indicazione, qualora indispensabile, dell'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap e dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenerla (comprovata dall'allegata certificazione medica);
- n) i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze a parità di punteggio (art. 5 DPR n. 487/94 e s.m.i.) ( in tal caso dovrà allegarsi la documentazione comprovante il suddetto diritto).

Le dichiarazioni rese dai candidati, in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione dovranno contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende presentare; l'omissione anche di un solo elemento comporterà la non valutazione del titolo autocertificato.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuali.

**Non saranno presi in considerazione e quindi valutati le esperienze professionali, le attività di studio e di formazione nella disciplina, i corsi di aggiornamento, di perfezionamento, la partecipazione a congressi, convegni, simposi o le pubblicazioni etc... inseriti in campi diversi da quelli di riferimento.**

L'Azienda si riserva, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati come previsto dall'art. 71 del DPR n. 445/2000.

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato, reso nella forma dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive contenute nel curriculum devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.
- Copia scannerizzata del documento di identità in corso di validità.
- Copia della pubblicazioni unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000 ( da inserire nell'apposita sezione "Pubblicazioni e Titoli Scientifici").
- in particolare, al fine di documentare le esperienze o le attività previste dall'art. 26 del D.L.vo n. 165/2001 nell'ambito del requisito specifico di cui al punto 2) dei "requisiti specifici" inerente il profilo di dirigente analista i candidati dovranno presentare:
  - per i rapporti libero-professionali o attività coordinate o

continuative presso pubbliche amministrazioni:  
autodichiarazione attestante l'effettivo svolgimento dell'attività,  
il profilo cui può essere ricondotta, la descrizione e la durata  
della stessa, il regime orario, l'esatta denominazione e indirizzo  
dell'Amministrazione ove reperire le necessarie informazioni;

- per l'attività svolta presso studi professionali, società o enti di ricerca: dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante nella quale sia precisata la tipologia dell'attività svolta, la posizione di ricoperta (dipendente, socio, collaboratore, etc..) le prestazioni effettivamente svolte e la loro durata;
- I candidati in possesso di titoli di riserva o preferenza, secondo la normativa vigente, debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici.
- I candidati che dichiarano di essere beneficiari della Legge 104/1992 al fine di godere, qualora indispensabile, dell'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap e dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenerla dovranno allegare idonea certificazione medica.

#### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono cause di esclusione:

- Il mancato possesso di uno o più requisiti generali e/o specifici di ammissione;
- Il mancato rispetto del termine di scadenza indicato nel presente avviso;

- Il mancato rispetto delle modalità di per l'invio e la compilazione della domanda di partecipazione;
- La presentazione di dichiarazioni false o mendaci;
- La mancanza della copia del valido documento di identità;
- L'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata non personale ovvero non intestata al candidato quale persona fisica;
- Il mancato rilascio dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

#### **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando, per il tramite dei competenti uffici, all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del Direttore Generale. L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito internet dell'ASP di Trapani nell'apposito link "Bandi di Gara e Concorsi", e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La sola esclusione, sarà altresì notificata agli interessati, entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, a mezzo pec.

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Rappresentante Legale dell'Azienda, per il profilo di dirigente medico e di dirigente farmacista espletate le procedure di sorteggio da parte dell'apposita Commissione sorteggi dell'Azienda di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 483/97. Tale commissione il 45° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I., procederà al sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice con le modalità indicate al comma 2 dell'art.6

DPR n. 483/97. In caso di esito negativo il sorteggio sarà ripetuto il 1° e il 15° giorno di ogni mese fino al completamento della composizione della Commissione Esaminatrice. Il sorteggio è pubblico. Per il profilo di dirigente analista la Commissione sarà formata secondo quanto disposto dall'art. 67 del DPR 483/1997.

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME**

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti: 20 punti per i titoli; 80 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera massimo punti 10

titoli accademici e di studio massimo punti 3

pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 3

curriculum formativo e professionale massimo punti 4

**All'interno dei punti di valutazione del Curriculum Professionale la Commissione ha a disposizione l'assegnazione di un punteggio fino ad un massimo di punti 2, per valorizzare l'eventuale contributo profuso per fronteggiare l'emergenza COVID\_19 come prescritto dall'art. 2 ter, comma 3, del D. L. n. 18/2020 conv in Legge 27/2020.**

**Lo stesso sarà attribuito giusta legge di stabilità regionale 2020-2022 (art. 5 comma 10 Legge, n. 9 del 12 maggio 2020), ai candidati che abbiano partecipato alla emergenza Covid\_19, per almeno sessanta giorni continuativi.**

**I punteggi potranno essere assegnati per attività svolta a tempo pieno nel modo che segue: da 2 mesi a 6 mesi punti 0,50 – da sei mesi a dodici mesi punti 1,00 – da dodici mesi a diciotto mesi punti 1,50 – da**

**diciotto mesi in poi punti 2,00, Nel caso che l'attività sia stata svolta a tempo parziale i punteggi verranno ridotti proporzionalmente.**

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale;

Le prove d'esame sono quelle descritte dall'art. 26 – 32 – 68 del D.P.R. 483/97. **La prova orale verterà anche su elementi di informatica e verrà verificata anche la conoscenza della lingua inglese.**

#### **SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

La convocazione dei candidati ammessi alla prova scritta sarà effettuata a mezzo PEC almeno quindici giorni prima della data della stessa, ed indicherà il luogo e la data della prima prova. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato sempre a mezzo pec ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui gli stessi dovranno sostenerla.

#### **FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata con provvedimento del Direttore Generale, sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'albo pretorio dell'Azienda.

Verranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di preferenza e precedenza, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

Per la dirigenza medica e per la dirigenza sanitaria non medica la Commissione, al termine delle prove d'esame, formula n. 2 graduatorie di merito dei candidati, la prima dei candidati in possesso della

specializzazione richiesta dal presente bando, e l'altra dei candidati specializzandi ammessi ai sensi dell'art. 1, commi 547 della L. 145 del 30/12/2018 e s.m.i.. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi del co 548 dell'art. 1 L. 145/2018 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici e dei farmacisti di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

In ogni caso il candidato ammesso ai sensi dell'art. 1 co 547 della L. 145/2018, utilmente collocato nella relativa graduatoria, non potrà vantare alcun diritto all'inserimento nella graduatoria degli specializzati all'atto del conseguimento del titolo.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani ([www.asptrapani.it](http://www.asptrapani.it)).

#### **CONFERIMENTO DEI POSTI**

I vincitori del concorso saranno invitati dall'Amministrazione a presentare, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà con specifica richiesta al fine di poter procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio. Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dai relativi CC.CC.NN.LL.

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva

immissione in servizio.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ogni candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dal concorso; i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento delle procedure e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso e alla posizione giuridico-economica dei candidati. I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, che possono far valere nei confronti dell'Azienda.

#### **NORME FINALI**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani si riserva la facoltà, per legittimi motivi di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente concorso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possono sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notifica ai singoli concorrenti del relativo provvedimento. L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa

riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sulla GURS, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale Concorsi e, in forma integrale sul sito internet Aziendale all'indirizzo: [www.asptrapani.it](http://www.asptrapani.it), nell'area Bandi di Gara e Concorsi dopo la pubblicazione sulla GURI.

Tutte le informazioni riguardanti la procedura potranno essere richieste tramite la piattaforma concorsi <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it>, oppure presso l'UOC Risorse Umane - ASP di Trapani, via Mazzini, 1 Trapani - tel. n. 0923/805251 (nei giorni di martedì dalle 16,00 alle 17,30 e giovedì dalle 9,30 alle 12,30).

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Paolo Zappalà

RESPONSABILE U.O.C.  
RISORSE UMANE  
(Dott. Danilo F.A. Palazzolo)

